

ESTRATTO

ALLEGATO ALL'AVVISO PUBBLICO PER L'ISCRIZIONE
ALL'ASILO NIDO COMUNALE 2024/2025.

Comune di Colonna
Città Metropolitana di Roma Capitale



REGOLAMENTO COMUNALE
SUL SERVIZIO DI ASILO NIDO COMUNALE

Approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 31 marzo 2022
Come modificato dalla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12. del ~~09/05/2024~~

Nel caso di minori in affidamento familiare, in tutela o in fase di affidamento preadottivo, si applicano le lett. a) e b) purché le condizioni citate vengano debitamente certificate.

Eccezioni circa i requisiti di ammissione possono essere concesse, previa valutazione del caso concreto, nei seguenti casi:

- per i figli di immigrati europei o extracomunitari provvisoriamente residenti nel Comune di Colonna, per favorirne l'inserimento secondo quanto è stabilito anche da disposizioni in tal senso della Regione Lazio. Rimane fermo che tali utenti sono agevolati, previa valutazione del caso concreto, circa i requisiti di ammissione ma non godono di priorità nella stesura della graduatoria. Il Comune si riserva di richiedere tutta la documentazione necessaria a comprovare la residenza provvisoria;
- nei casi di particolarità gravità, segnalati dal Servizio Sociale del Comune, dalla ASL territorialmente competente e dal Tribunale per i Minorenni, si potrà procedere ad inserimenti nel Nido, sentito il Comitato di gestione, anche in deroga alla graduatoria già formulata, sempre nel rispetto delle leggi vigenti in materia e anche superando il tetto massimo previsto per l'Asilo Nido.

ART. 14 - MODALITÀ DI ISCRIZIONE

La domanda di iscrizione, redatta sul modello predisposto dal Comune di cui al superiore articolo 12, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- a) situazione reddituale dell'intero nucleo familiare redatta secondo i criteri dell'ISEE. In caso di genitori non sposati né conviventi e, comunque, al ricorrere delle condizioni di legge, è richiesta la presentazione dell'ISEE minori;
- b) ogni altra idonea documentazione sociale, familiare, sanitaria e lavorativa che possa dare eventuale maggior punteggio o riserva di posto.

La dichiarazione ISEE deve essere in corso di validità e riferita ai redditi dell'anno precedente a quello del Bando. Ove, a seconda delle diverse categorie di appartenenza dei richiedenti (commercianti, liberi professionisti ecc.), alla data di uscita del Bando non fosse loro possibile presentare una dichiarazione aggiornata sulla base dell'ultima denuncia dei redditi, sarà possibile accettare l'ISEE anche se formulato sulla scorta della dichiarazione dei redditi di due anni precedenti a quello del Bando, purché in corso di validità.

La mancata presentazione della certificazione ISEE (ordinario o minori) comporterà il pagamento della retta più alta prevista e l'attribuzione di punti 0 (zero) nella griglia inserita nel modello di domanda di ammissione al servizio, relativamente alla situazione reddituale del nucleo familiare.

ART. 15 - CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

Pubblicato il Bando e ricevute le domande di iscrizione, gli Uffici comunali provvedono alla redazione della graduatoria secondo i criteri di cui al seguente articolo 16.

Esaurite le richieste dei residenti, per ciascuna delle Sezioni individuate all'articolo 10 del presente Regolamento si procede a formare la graduatoria con le richieste dei non residenti.

La graduatoria è pubblicata all'Albo pretorio on-line del Comune di Colonna e affissa presso la struttura che ospita il Nido, nonché pubblicata sul sito internet www.comune.colonna.roma.it in modalità idonee ad assicurare il corretto trattamento dei dati personali degli utenti ammessi.

Avverso la graduatoria è possibile proporre istanza di correzione, da indirizzare al competente Ufficio comunale specificato nel Bando di iscrizione, entro e non oltre 15 giorni dalla data di pubblicazione. L'Ufficio adotta il relativo provvedimento di accoglimento o rigetto dell'istanza entro 30 giorni dalla presentazione della stessa. La graduatoria diviene esecutiva trascorso il termine di presentazione delle istanze senza che ne sia stata presentata alcuna ovvero ad avvenuta adozione dei provvedimenti che decidono sulle istanze presentate.

ART. 16 - CRITERI DI AMMISSIONE, PUNTEGGI E MODALITÀ

La graduatoria di ammissione è redatta tenendo conto dei seguenti elementi, che dovranno risultare dalle domande ed eventuali allegati:

a) CONDIZIONE DEL BAMBINO

CRITERIO	PUNTI
Bambini/bambine con disabilità grave certificata ai sensi della Legge n. 104/1992	15
Bambini/bambine appartenenti a nuclei familiari in condizione di grave disagio sociale con formale presa in carico da parte del competente Servizio Sociale comunale (il nucleo familiare deve risultare noto e in carico ai Servizi Sociali da data antecedente l'emanazione del Bando)	15
Bambini/bambine orfani di uno dei due genitori ovvero vittime di femminicidio	12

b) SITUAZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE

CRITERIO	PUNTI
famiglia monoparentale ⁽¹⁾	15
infermità grave di un genitore (certificazione ASL) ⁽²⁾	10
convivente non autosufficiente bisognoso di assistenza costante certificata dalla ASL	10
fratelli da 0 a 3 anni	2 per ciascun fratello
fratelli scolarizzati da 3 a 14 anni	x ogni fratello 1

⁽¹⁾ famiglia monoparentale: madri nubili, coniugi separati e/o divorziati e tutte le condizioni che determinano la convivenza permanente del bambino o della bambina con un solo genitore. Non rientrano in questo caso le coppie di fatto o conviventi, le quali, ai fini della domanda all'Asilo Nido, sono equiparate alle coppie legalmente coniugate. Chi barra questa voce, avendo diritto a 15 punti, non può barrare le voci relative al lavoro di entrambi i genitori ma deve indicarne uno solo e cioè quello del genitore con il quale il bambino o la bambina convive.

⁽²⁾ vengono attribuiti max 10 punti in proporzione al grado di invalidità riconosciuto dalla ASL.

c) SITUAZIONE LAVORATIVA DEL NUCLEO FAMILIARE

CRITERIO	PUNTI
genitore lavoratore a tempo pieno	12 per ciascun genitore
genitore lavoratore part-time o lavoratore precario o occasionale oppure borsista o tirocinante o studente con obbligo di frequenza	5 per ciascun genitore
genitore non occupato e regolarmente iscritto al Centro per l'impiego e Formazione ai sensi del D.lgs. n. 297/2002 (allegare documentazione presentata al Centro per l'Impiego e Formazione)	2 per ciascun genitore
condizione di detenzione di uno o di entrambi i genitori	12 per ciascun genitore

d) CONDIZIONE FAMILIARI PARTICOLARI

CRITERIO	PUNTI
genitori con altro/i figlio/i frequentante l'Asilo Nido comunale	1 per ciascun figlio frequentante
genitori che iscrivono fratelli gemelli (punteggio per ogni fratello oltre quello per il quale si fa domanda)	1 per ciascun gemello

e) CONDIZIONE ECONOMICA

in relazione all'indicatore di situazione economica equivalente (ISEE) del nucleo familiare secondo iseguenti limiti di fasce di reddito ISEE:

CRITERIO	PUNTI
ISEE compreso tra € 0 e € 10.000,00	8
ISEE compreso tra € 10.001,00 e € 15.000,00	6
ISEE compreso tra € 15.001,00 e € 20.000,00	4
ISEE compreso tra € 20.001,00 e € 25.000,00	2
ISEE superiore a € 25.001,00	1

A parità di punteggio si darà precedenza al bambino o alla bambina il cui nucleo familiare ha l'indicatore ISEE più basso.

La mancata presentazione del modello ISEE comporta l'attribuzione della fascia di reddito ISEE più alto. Irregolarità relative alla presentazione del modello ISEE o la presentazione di ISEE ordinario in luogo dell'ISEE minori ove questo è richiesto comportano l'attribuzione della fascia di reddito ISEE più alto.

A parità di punteggio e nel caso in cui i valori ISEE risultino i medesimi, si darà priorità in base ai punteggi acquisiti al punto a) del presente articolo.

La graduatoria, compilata secondo quanto prescritto nei commi precedenti, determina il numero degli utenti ammessi per ciascuna Sezione in base alle domande di iscrizione e compatibilmente alla disponibilità della struttura.

La Giunta Comunale, con proprio atto, si riserva di indicare eventuali variazioni da apportare al presente articolo.

ART. 17 - CONTRIBUZIONE DEGLI UTENTI

L'Amministrazione Comunale stabilisce i criteri e le modalità di partecipazione delle famiglie alle spese per il servizio di Asilo Nido comunale. La Giunta comunale provvede all'aggiornamento periodico delle tariffe e stabilisce le modalità di pagamento delle stesse.

La quota annuale per gli utenti residenti è stabilita in base alla fascia reddituale di riferimento, individuata sulla base della attestazione ISEE (ordinario o minori), strumento necessario per la valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate (D.lgs.31 marzo 1998, n. 109 e ss.mm.ii., Legge 27 dicembre 1997, n. 449).

Le dichiarazioni ISEE (ordinario o minori) con valore pari a 0 (zero) dovranno essere accompagnate da una dichiarazione dei genitori (o del genitore convivente, in caso di ISEE minori) che attesti la capacità economica del nucleo familiare a corrispondere mensilmente all'Ente gestore la retta prevista.

L'Amministrazione si riserva di sottoporre ad accertamento le dichiarazioni relative ai redditi e alla situazione economico-patrimoniale presentata, anche promuovendo verifiche d'ufficio sugli elementi acquisibili dagli archivi gestionali relativi ai tributi locali. Inoltre, si riserva di inviare per conoscenza domande, con le dichiarazioni allegare, al competente organo di controllo.

Le dichiarazioni mendaci comportano la decadenza dal diritto di usufruire del servizio, fatti salvi altri ulteriori atti a tutela degli interessi patrimoniali e non patrimoniali dell'Amministrazione.

Il mancato versamento della quota annuale con le modalità e nei tempi stabiliti comporta la decadenza dalla possibilità di continuare ad usufruire del servizio con diritto del Comune di procedere al recupero dell'intera quota annuale.

L'iscrizione dei bambini e delle bambine, già iscritti e frequentanti, verrà confermata per l'anno successivo solo se la quota per l'anno precedente è stata interamente versata e se, entro i termini stabiliti dal Bando comunale, sarà prodotto il modello ISEE (ordinario o minori) in corso di validità. Non potrà essere preso in considerazione il modello ISEE presentato al momento della prima iscrizione ove ne sia stata verificata la non validità.

Qualora un utente sia inserito in corso d'anno per scorrimento della graduatoria e l'attestazione ISEE presentata al momento della domanda non sia più in corso di validità, è richiesta l'integrazione della domanda con la nuova attestazione ISEE, al fine di definire la tariffa annuale da applicare.

ART. 18 - TARIFFE

La retta del Nido si articola in un'unica quota annuale, indipendente dai giorni di effettiva fruizione del servizio. La retta va corrisposta in un'unica e anticipata soluzione ma è facoltà della Giunta comunale prevedere la possibilità di un pagamento cadenzato nel corso dell'anno educativo, ferma restando l'unicità dell'obbligazione.

Le famiglie partecipano alle spese di gestione derivanti dalla fruizione dei servizi educativi a offerta pubblica sulla base della situazione economica attestata dal modello ISEE, ai sensi dell'art. 8 L.R. n. 7/2020.

Al fine di omogeneizzare l'accesso ai servizi per la prima infanzia e di accedere alla contribuzione regionale a decorrere dall'anno 2022/2023, in ottemperanza alle prescrizioni dell'art. 49 della L.R.

n. 7/2020 e della D.G.R. n. 520/2023 di approvazione del “Programma Regionale dei servizi educativi per la prima infanzia 2024-2026” circa i “Criteri per la definizione da parte dei Comuni delle tariffe dei servizi socioeducativi a offerta pubblica”, a partire dall’A.E. 2024/2025 sono adottati i parametri di compartecipazione indicati all’**ALLEGATO A)** del presente Regolamento, che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Gli utenti con disabilità grave (certificata ai sensi dell’art. 3, comma 3 della Legge n. 104/1992), fino all’ISEE (ordinario o minori) di 50.000,00 euro, sono esentati dal pagamento della retta.

Le ulteriori ipotesi di esenzione e/o abbattimento del costo della retta sono stabilite annualmente dalla Giunta Comunale e tengono conto della situazione economica del nucleo familiare attestata mediante presentazione del modello ISEE (ordinario o minori).

Per i fratelli/le sorelle che frequentano il Nido contemporaneamente è prevista una riduzione della tariffa applicabile pari al 10% per il secondo iscritto e pari al 20% per ciascuno dei successivi figli iscritti.

Agli utenti non residenti, anche se almeno uno dei genitori svolge la propria attività lavorativa nel territorio del Comune di Colonna, si applica la tariffa annuale massima, indipendentemente dal reddito percepito.

Le disposizioni per la presentazione della certificazione ISEE (ordinario o minori) vengono estese anche a tutti gli utenti iscritti e già inseriti, al fine di introdurre il criterio della revisione dinamica delle rette. Pertanto, il competente Ufficio comunale provvede a comunicare a ciascun utente iscritto l’anno precedente l’importo della tariffa applicabile per l’anno in corso, sulla base della situazione ISEE aggiornata.

I genitori che intendono ritirare il bambino o la bambina dal Nido in corso di anno educativo sono tenuti a presentare domanda all’Ufficio Servizi Sociali, con l’obbligo della corresponsione per intero della retta annuale. Il competente Ufficio comunale ha facoltà di valutare se, in considerazione delle specificità del caso concreto e delle motivazioni esposte a giustificazione del ritiro, i genitori del bambino o della bambina ritirati possono essere esentati dal pagamento della quota corrispondente. L’Ufficio Servizi Sociali provvederà, in accordo col Coordinatore del Nido, all’eventuale sostituzione.

Assenze e malattia

In caso di malattia o di assenza del bambino o della bambina, la quota mensile dovrà essere pagata per intero. Fanno eccezione ed è previsto un rimborso del 50% della somma dovuta per il periodo di assenza i seguenti casi:

- Ricovero ospedaliero per almeno 15 giorni consecutivi, comprovato da certificato rilasciato dalla struttura ospedaliera;
- Convalescenza post-ricovero per almeno 30 giorni consecutivi, comprovata da certificato del medico pediatra;
- Infortunio di oltre 20 giorni consecutivi, comprovato dal certificato di pronto soccorso o struttura ospedaliera.

La relativa richiesta di riduzione della tariffa dovuta deve essere presentata, con l’allegata documentazione medica, al competente Ufficio comunale che, valutata l’istanza, provvede a darne comunicazione al Coordinatore pedagogico del Nido.

Non è ammesso il pagamento della retta senza che il bambino o la bambina frequentino il Nido ai fini di “conservazione del posto”, salvo i casi documentati di cui sopra o altre ipotesi connotate da gravità straordinaria che sono valutate di volta in volta dal competente Ufficio comunale, alla

luce della documentazione presentata dai genitori, e ratificate dal Comitato di gestione.

L'assenza del bambino, per qualunque ragione, deve essere comunicata al Nido in giornata. Quando l'assenza si protrae per oltre tre giorni, il bambino o la bambina è riammesso al Nido previa presentazione del certificato medico rilasciato dal medico pediatra curante o previo controllo del medico pediatra del Nido.

Spetta al Coordinatore pedagogico assicurare l'osservanza delle disposizioni in caso di assenza e malattia, che ne risponde personalmente in caso di inadempienza.

ART. 19 - NORME FINALI

Il presente Regolamento rimarrà valido fino a che i suoi articoli non contrasteranno in maniera sostanziale con la normativa sovraordinata, regionale e nazionale, emanata in materia successivamente all'adozione del presente Regolamento e dei suoi aggiornamenti.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente Regolamento comunale, si fa rinvio alla normativa regionale e statale applicabile e, in particolare, alla Legge Regionale n. 7/2020 e al relativo Regolamento di attuazione e integrazione n. 12/2020, nonché ai riferimenti normativi ivi richiamati.

Allegati:

ALLEGATO A) – fasce ISEE e tariffe massime di contribuzione aggiornato alla D.G.R. n. 520/2023

ALLEGATO A)**al Regolamento sul servizio di Asilo Nido Comunale approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10/2022 e ss.mm.ii..****Aggiornato alla D.G.R. n. 520/2023**

ISEE NUCLEO	RETTA MASSIMA
1) 0 – 5.000 euro	20 euro
2) 5.000,01 – 10.000 euro	80 euro
3) 10.000,01 – 15.000 euro	160 euro
4) 15.000,01 – 20.000 euro	240 euro
5) 20.000,01 – 25.000 euro	300 euro
6) 25.000,01 – 30.000 euro	350 euro
7) 30.000,01 – 35.000 euro	400 euro
8) 35.000,01 – 40.000 euro	450 euro
9) 40.000,01 – 50.000 euro	500 euro
10) Oltre 50.000,01 euro	600 euro