

AVVISO PUBBLICO**ISCRIZIONI ASILO NIDO COMUNALE “GIAN BURRASCA”****ANNO EDUCATIVO 2024/2025****LA RESPONSABILE****Visti:**

- la Legge Regionale 5 agosto 2020, n. 7 recante “*Disposizioni relative al sistema integrato di educazione e istruzione per l’infanzia*”;
- il Regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 1 recante “*Regolamento di attuazione e integrazione della Legge Regionale 5 agosto 2020, n. 7*”;
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 520/2023 recante “*Approvazione del Programma regionale dei servizi educativi per la prima infanzia per il triennio 2024-2026, ai sensi dell’art.49 della Legge Regionale 5 agosto 2020, n.7*”
- il Regolamento sul servizio di asilo nido comunale, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 31 marzo 2022;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 9 maggio 2024, esecutiva, di aggiornamento del vigente Regolamento con le tariffe di servizio approvate dalla Regione Lazio per l’anno educativo 2024/2025 e successivi con la predetta D.G.R. n. 520/2023;

PREMESSO CHE

L’asilo nido è un servizio educativo e sociale di interesse pubblico che concorre con le famiglie alla formazione delle bambine e dei bambini **dai tre mesi ai tre anni**, secondo gli orientamenti educativi comunali e garantendo il diritto all’educazione, nel pieno rispetto dei diritti previsti dalle fonti normative internazionali per l’infanzia.

È istituito allo scopo di favorire la crescita delle bambine e dei bambini da tre mesi a tre anni assicurando loro un contesto di cura ed educazione che ne favorisca lo sviluppo e i primi apprendimenti, in un rapporto costante e armonico con la famiglia.

DISPONE**Art. 1 – Oggetto**

Il Comune di Colonna ha istituito il servizio pubblico a domanda individuale di asilo nido comunale, svolto presso l’asilo nido “Gian Burrasca” sito in via Colle Sant’Andrea e accreditato presso la Regione Lazio con provvedimento nr. AR14052/2023. La capienza autorizzata è complessivamente pari a nr. 20 utenti.

L’anno educativo inizia il primo lunedì del mese di settembre 2024 e termina l’ultimo giorno feriale del mese di luglio 2025. Il servizio è reso con frequenza *full time* e somministrazione del pasto in loco. Il servizio è attivo dal lunedì al venerdì, dalle **ore 7:30** alle ore 16:30 e con estensione dell’orario di uscita alle **ore 18:00** per le famiglie con genitori lavoratori.



Art. 2 – Requisiti di accesso

È possibile presentare domanda di iscrizione all'asilo nido comunale Gian Burrasca, per i posti disponibili per l'anno educativo 2024/2025, per i bambini e le bambine che:

- a) siano residenti nel Comune di Colonna di cui almeno un genitore sia residente nel Comune di Colonna;
- b) non residenti nel Comune di Colonna che abbiano almeno uno dei genitori che presti attività lavorativa nel Comune di Colonna;
- c) non residenti nel Comune di Colonna ed i cui genitori non sono residenti né vi svolgono attività lavorativa, in subordine ai casi di cui alle lettere a) e b);
- d) siano in regola con le vaccinazioni obbligatorie stabilite dalla Legge n. 119/2017 che prevede cautelativamente, per i bambini non in regola con i prescritti obblighi vaccinali, il diniego d'accesso al servizio e infine la decadenza dall'ammissione salvo presentazione di esonero dalle vaccinazioni rilasciato dalla ASL;
- e) che, alla data di inizio dell'anno educativo (2 settembre 2024), abbiano compiuto almeno tre e non oltre trentasei mesi di vita.

I bambini e le bambine già iscritti e frequentanti nell'anno educativo 2023/2024 ed in regola con il pagamento delle rette 2022/2023 e 2023/2024 godono di un diritto di prelazione sull'iscrizione al servizio per l'anno successivo, al fine di assicurare la continuità del percorso educativo intrapreso.

Art. 3 – Termini e modalità di iscrizione

La domanda di iscrizione al nido deve essere presentata entro e non oltre il 26 giugno 2024.

La domanda deve essere sottoscritta **da uno dei genitori/tutore**, con il consenso dell'altro genitore in osservanza delle disposizioni del Codice Civile di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater, **il quale risulterà unico intestatario della retta di frequenza.**

La domanda deve essere presentata:

- presso l'Ufficio Protocollo del Comune (1 Piano) esclusivamente negli orari di apertura al pubblico (lunedì e giovedì dalle 9:30 alle 12:00 e martedì dalle 15:30 alle 17:00);
- via PEC all'indirizzo sociale@pec.comunedicolonna.it;
- via e-mail all'indirizzo contributi@comune.colonna.roma.it.

In caso di invio tramite PEC o e-mail fa fede l'orario e la data di ricezione presso il server dell'Ente.

Art. 4 – Documentazione richiesta

- ✓ Per i bambini e le bambine **già iscritti e frequentanti nell'anno educativo 2023/2024 ed in regola con il pagamento delle rette 2022/2023 e 2023/2024**, in favore dei quali è previsto



un diritto di prelazione sull'iscrizione all'anno educativo successivo, è predisposto apposito modulo di **conferma** dell'iscrizione.

Da allegare:

- **Attestazione ISEE in corso di validità** (ISEE ordinario o ISEE minori in caso di genitori non sposati né conviventi e, comunque, al ricorrere delle condizioni di legge). La mancata presentazione della certificazione ISEE o la presentazione dell'ISEE ordinario invece che dell'ISEE minori quando necessario comporta l'applicazione della retta massima.
- ✓ Per i bambini e le bambine **nuovi iscritti**, deve essere compilato l'apposito modulo di domanda. Ai fini della attribuzione del punteggio e della determinazione della tariffa applicabile, deve essere allegato (tenuto conto della condizione di ciascun nucleo familiare):
 - **Attestazione ISEE in corso di validità** (ISEE ordinario o ISEE minori in caso di genitori non sposati né conviventi e, comunque, al ricorrere delle condizioni di legge). La mancata presentazione della certificazione ISEE o la presentazione dell'ISEE ordinario invece che dell'ISEE minori quando necessario comporta l'applicazione della retta massima e l'attribuzione di punti 0 (zero) nella relativa voce;
 - **Certificazione ASL** della disabilità ex legge n. 104/92;
 - **Documentazione idonea a comprovare l'esistenza e la tipologia di impegno lavorativo del genitore** (es. frontespizio della busta paga, copia anche parziale del contratto di assunzione o qualunque altra documentazione da cui sia possibile evincere quantomeno se lavoro full time o part time e che il rapporto lavorativo è in essere al momento della domanda);
 - **Eventuali altri** allegati ritenuto necessari per la corretta attribuzione del punteggio e determinazione della tariffa applicabile.

Art. 5 – Retta di frequenza

Il genitore/tutore che ha richiesto l'iscrizione all'Asilo Nido comunale per il proprio bambino coincide con l'intestatario delle rette.

Il genitore è tenuto al pagamento della retta di frequenza. La retta di frequenza si articola in un'unica quota annuale indipendente dai giorni di effettiva fruizione ma è consentito il pagamento mensile pro quota nel corso dell'anno educativo, ferma restando l'unicità dell'obbligazione.

Le tariffe sono stabilite dall'Allegato 1 del Regolamento comunale e conformi a quelle approvate dalla Regione Lazio a partire dall'anno educativo 2024/2025.

Gli utenti con disabilità grave (certificata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della Legge n. 104/1992), fino all'ISEE (ordinario o minori) di Euro 50.000,00, sono esentati dal pagamento della retta.



COMUNE DI COLONNA

- Città Metropolitana di Roma Capitale -
Area 1 – Affari Generali, Attività sociali e culturali

Per i fratelli/le sorelle che frequentano il Nido contemporaneamente è prevista una riduzione della tariffa applicabile pari al 10% per il secondo iscritto e pari al 20% per ciascuno dei successivi figli iscritti.

Agli utenti non residenti, anche se almeno uno dei genitori svolge la propria attività lavorativa nel territorio del Comune di Colonna, si applica la tariffa annuale massima indipendentemente dal reddito percepito.

ALLEGATO A)

al Regolamento sul servizio di Asilo Nido Comunale approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10/2022 e ss.mm.ii..

Aggiornato alla D.G.R. n. 520/2023

ISEE NUCLEO	RETTA MASSIMA
1) 0 – 5.000 euro	20 euro
2) 5.000,01 – 10.000 euro	80 euro
3) 10.000,01 – 15.000 euro	160 euro
4) 15.000,01 – 20.000 euro	240 euro
5) 20.000,01 – 25.000 euro	300 euro
6) 25.000,01 – 30.000 euro	350 euro
7) 30.000,01 – 35.000 euro	400 euro
8) 35.000,01 – 40.000 euro	450 euro
9) 40.000,01 – 50.000 euro	500 euro
10) Oltre 50.000,01 euro	600 euro

Art. 6 – Formazione della graduatoria e istanza di riesame.

Le domande pervenute entro i termini previsti saranno sottoposte ad istruttoria da parte dell'Ufficio Pubblica Istruzione che procederà all'attribuzione del relativo punteggio.

I criteri di ammissione e attribuzione dei punteggi ed i criteri per la formazione della graduatoria sono stabiliti dagli articoli 15 e 16 del Regolamento Comunale sul servizio di asilo nido comunale, cui si fa rinvio (*si allega estratto*).

La graduatoria tiene conto della prelazione riconosciuta ai bambini e alle bambine già iscritti nell'anno educativo 2023/2024. Poi, esaurite le richieste dei residenti (lett. a) e b) art. 2 del presente Bando), si procede a formare la graduatoria con le richieste dei non residenti.

La graduatoria è pubblicata all'Albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Colonna (www.comune.colonna.roma.it) con indicazione del numero di protocollo assegnato alla domanda. Ai sensi delle disposizioni relative al trattamento dei dati personali (GDPR - General Data Protection Regulation) 679/2016 e D.lgs. 196/2003), non verranno indicati nome e cognome dei bambini.



COMUNE DI COLONNA

- Città Metropolitana di Roma Capitale -
Area 1 – Affari Generali, Attività sociali e culturali

Istanza di riesame

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento comunale, avverso la graduatoria provvisoria è ammessa istanza di correzione indirizzata all'Area 1 – Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Colonna entro e non oltre 15 giorni dalla data della sua pubblicazione (info@pec.comunedicolonna.it; contributi@comune.colonna.roma.it; consegna a mano negli orari di apertura dell'Ufficio Protocollo)

L'Ufficio adotta il provvedimento di accoglimento o rigetto dell'istanza di correzione entro 30 giorni dalla presentazione della stessa.

La graduatoria diviene esecutiva trascorso il termine di presentazione delle istanze senza che ne sia stata presentata alcuna ovvero ad avvenuta adozione dei provvedimenti che decidono sulle istanze presentate.

La graduatoria approvata rimarrà valida per tutto l'anno educativo 2024/2025 e fino al bando successivo per consentire eventuali scorrimenti di graduatoria.

La Responsabile dell'Area 1
Affari Generali, attività sociali e culturali
Dr.ssa Agnese Braghioli