

AI SUE DEL COMUNE DI  
COLONNA (RM)

Oggetto: MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ANNESSI E SISTEMAZIONE AREE ESTERNE ISTITUTO  
SCOLASTICO (PALESTRA)

Istanza di autorizzazione paesaggistica con **procedimento semplificato** a norma dell'[articolo 146 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42](#), e successive modificazioni, e del [D.P.R. 31/17](#)

**Il sottoscritto** MASSIMILIANO PETRASSI (RESP. SERV. TECNICO), residente a COLONNA,  
via PIAZZA VITTORIO EMANUELE II, n. ...., telefono 0697859938  
e-mail/PEC info@pec.comunedicolonna.it, Cod Fiscale/P.Iva 02145271009,  
in qualità di RUP  
dell'immobile sito nel Comune di COLONNA, in via CAPOCROCE, n. ....;  
loc. ...., distinto al catasto  terreni  fabbricati al Foglio 3 part. 502

#### CHIEDE

All'Amministrazione Regionale *ovvero* Comunale, il rilascio dell'autorizzazione paesaggistica con **procedimento semplificato** di cui al [Capo II del Decreto del Presidente della Repubblica n. 31 del 13 febbraio 2017](#) per la realizzazione del seguente intervento (come riportato nell'elaborato grafico progettuale): RIFACIMENTO COPERTURA, INCAMICIATURA PILASTRI, NUOVA CARATTERIZZAZIONE ARCHITETTONICA DELLA FACCIATA

riconducibile  al punto B.3, B.4 dell'Allegato B del DPR 31/17, così come indicato nella documentazione tecnica allegata (composta dalla scheda semplificata - Allegato D - e dagli elaborati tecnici di progetto) e redatta dal  geom.  arch.  ing.  altro CATIA BIANCHI (PEC: catia.bianchi@ingpec.eu)

A tal fine il richiedente **DELEGA ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA** il tecnico abilitato

CATIA BIANCHI, nato a SORA (FR) il 19/06/1972,  
con sede/studio nel Comune di FROSINONE (FR) in via MARITTIMA, n. 153,  
cap 03100, telefono 0775852370 iscritto al n. 1152 dell'ordine/collegio INGEGNERI  
della provincia di FROSINONE, PEC catia.bianchi@ingpec.eu

e chiede che ogni comunicazione o notifica degli atti amministrativi inerenti il procedimento venga allo stesso inoltrato.

**Si allegano** a corredo della domanda ai fini istruttori:

- Lettera di affidamento dell'incarico sottoscritta dal committente, unitamente alla copia fotostatica di un documento d'identità, ai sensi dell'art. 3 della L.R. 6 del 12/04/2019;
- **Titolo di proprietà<sup>1</sup>**: atto notarile, o visura catastale, o delibera di assegnazione dell'area;
- **Dichiarazione Asseverata** del tecnico abilitato (e relativi allegati);
- **RELAZIONE PAESAGGISTICA SEMPLIFICATA** di cui all'Allegato D del DPR 31/2017;
- **Elaborati di progetto** individuati nell'Allegato D, su supporto digitale (pdf con firma digitale). **Tali elaborati costituiscono la descrizione analitica degli interventi oggetto di Autorizzazione ai sensi dell'art. 146, D.Lgs. n. 42/2004;**
- Parere della Soprintendenza per i beni archeologici, ove previsto, ai sensi dell'art. 13 della L.R. 24/98, da acquisire preliminarmente alla presentazione dell'istanza (SE NECESSARIO)
- .....

NB: TRASMISSIONE PRATICHE VIA PEC [http://www.regione.lazio.it/rl\\_urbanistica/?vw=contenutiDettaglio&id=263](http://www.regione.lazio.it/rl_urbanistica/?vw=contenutiDettaglio&id=263)

#### **Dichiarazione di presa visione informativa sul trattamento dei dati personali**

Il sottoscritto dichiara di avere letto l'informativa sul trattamento dei dati personali conferiti con la presente istanza, ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE/2016/679 Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD), pubblicata sul sito istituzionale della Regione Lazio – canale tematico Territorio ed Urbanistica [http://www.regione.lazio.it/rl\\_urbanistica/](http://www.regione.lazio.it/rl_urbanistica/) disponibile al link: [http://www.regione.lazio.it/binary/rl\\_urbanistica/tbl\\_contenuti/URB\\_MODULISTICA\\_Informativa\\_dati\\_personali\\_00.pdf](http://www.regione.lazio.it/binary/rl_urbanistica/tbl_contenuti/URB_MODULISTICA_Informativa_dati_personali_00.pdf) e con

la sottoscrizione del presente modulo, acconsente al trattamento dei dati personali da parte della Regione Lazio.

**Data** .....

**Firma** .....

**NB: La compilazione dei campi dell'istanza e della dichiarazione del tecnico è obbligatoria  
In caso di omissioni o lacune l'istanza verrà rigettata**

---

<sup>1</sup> **TITOLO DI PROPRIETA'**

- Atto notarile in copia o certificato catastale di attuale intestazione (data non inferiore a 3 mesi), o delibera comunale di assegnazione dell'area in caso di cooperative o consorzi, o delega notarile nel caso di proprietari cedenti diritti. In caso di possesso o detenzione dovranno essere presentati: titolo di possesso o detenzione e atto di assenso del proprietario dell'immobile alla presentazione dell'istanza; In caso di "affitto", si dovrà allegare sia il contratto di locazione vigente, sia l'atto di assenso del proprietario per la realizzazione delle opere oggetto di richiesta
- Per le opere pubbliche/di interesse pubblico le Amministrazioni dovranno produrre l'ATTO DI APPROVAZIONE del progetto dei lavori di cui si chiede l'autorizzazione